



REGULAMIN OTRZYMANIA I WYKORZYSTANIA KUPONÓW W RESTAURACJI SOLLEIM KLINIKI PODCZAS OFICJALNEGO OTWARCIA LOKALU (dalej: „Warunki”)

1. Ogólne Warunki

1.1. Organizatorem akcji wydawania kuponów jest Solleim Group Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu (52-233), ul. Parafialna 32/34; wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000922732, o numerze identyfikacyjnym NIP: 899-290-71-20, REGON: 520009458, adres e-mail: all@solleim.pl. Dalej zwana „Organizatorem”.

1.2 Warunki dotyczą wyłącznie kuponów, które klient otrzymuje bezpłatnie w związku z oficjalnym otwarciem restauracji Solleim we Wrocławiu, które odbędzie się w dniu 10.04.2025 r. o godzinie 17:00 w lokalu Solleim Kliniki (adres: Łukasiewicza 18, 50-371 Wrocław) prowadzonym przez Organizatora.

1.3. Kupony obowiązują wyłącznie w restauracji Solleim Kliniki (adres: Łukasiewicza 18, 50-371 Wrocław) prowadzonej przez Organizatora, przy zamówieniach na miejscu i na wynos. Kupony nie dotyczą zamówień z dostawą (home delivery).

1.4. Kupony nie mogą być łączone z innymi promocjami ani ofertami specjalnymi oferowanymi przez Organizatora.

1.5. Kupony nie mogą być wymieniane na gotówkę.

1.6. Skorzystać z kuponów mogą wyłącznie osoby fizyczne działające w charakterze konsumentów w rozumieniu przepisu art. 22[1] ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, z zastrzeżeniem, iż do złożenia reklamacji uprawnione są osoby fizyczne, które ukończyły 18 lat, a także osoby prawne. Osoby posiadające ograniczoną zdolność do czynności prawnych (w tym osoby między 13-tym a 18-tym rokiem życia, nie ubezwłasnowolnione całkowicie), mogą korzystać z kuponów za zgodą swojego przedstawiciela ustawowego (np. rodzica).

1.7. Organizator zastrzega sobie prawo do zastąpienia oferty menu objętą kuponami inną odpowiadającą im ofertą, bez podawania przyczyny.

1.8. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za kupony, które zostały utracone lub uszkodzone po ich wydaniu klientowi. W razie utraty lub uszkodzenia kuponu duplikat nie będzie wydawany, a klientowi nie przysługują wobec Organizatora żadne roszczenia.

1.9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za osoby czekające w kolejce podczas oficjalnego otwarcia restauracji Solleim Kliniki. W przypadku osób niepełnoletnich czekają one w kolejce pod opieką i za zgodą przedstawiciela ustawowego i na ich wyłączną odpowiedzialność.

1.10. Organizator ma prawo żądać opuszczenia kolejki do restauracji Solleim podczas oficjalnego otwarcia restauracji Solleim Kliniki w dniu 10.04.2025 r. przez osoby będące w stanie nietrzeźwości, wskazującym na spożycie alkoholu lub pod wpływem innych środków odurzających lub zakłócających porządek, stwarzających zagrożenie dla innych osób, naruszających dobre obyczaje lub obowiązujące przepisy prawa lub które nie przestrzegają niniejszych Warunków. Osobom, które zobowiązane zostały przez Organizatora do opuszczenia kolejki lub zostały z niej usunięte nie przysługują żadne roszczenia wobec Organizatora.

1.11. Kupony obowiązują wyłącznie w restauracji Solleim Kliniki.

1.12. Warunki dotyczą dwóch rodzajów kuponów: voucherów o nazwie „Solleim Złoty Bilet” oraz voucherów o nazwie „Solleim - wielkie otwarcia Solleim Kliniki”.

2. Szczególne warunki

2.1. Pierwsze 3 (trzy) osoby, które staną w kolejce, która prowadzi bezpośrednio do restauracji Solleim Kliniki (ul. Łukasiewicza 18, Wrocław, kolejka rozpoczyna się przy drzwiach wejściowych do lokalu i oznaczona jest borderami) podczas oficjalnego otwarcia restauracji Solleim Kliniki, które odbędzie się w dniu 10.04.2025 r. obsługiwanej przez Organizatora, otrzymają kupon na okaziciela o nazwie „Solleim Złoty Bilet”. Osoby te muszą zostać w kolejce w wyznaczonym miejscu do godziny otwarcia restauracji Solleim Kliniki (czyli do 10.03.2025 do godziny 17:00). Wszelkie odejścia z kolejki bez informacji do organizatorów będą traktowane jako rezygnacja z wydarzenia. Celem uniknięcia wątpliwości kolejka zostanie oficjalnie otwarta 10.04.2025 od godziny 12:00. Organizator ma prawo do odmówienia udzielenia zgody na opuszczenie kolejki bez konsekwencji utraty prawa do vouchera.

2.2. „Solleim Złoty Bilet” oznacza voucher na 100 porcji Korean Fried Chicken w rozmiarze M, które okaziciel wskazany na voucherze może odebrać wyłącznie w restauracji Solleim Kliniki (adres: Łukasiewicza 18, 50-371 Wrocław) w okresie od 10.04.2025 r. do 31.12.2025 r., przy czym każdy okaziciel ma prawo do odebrania jednej ze 100 porcji Korean Fried Chicken dziennie. Otrzymanie oraz skorzystanie z vouchera „Solleim Złoty Bilet” jest jednoznaczne ze zgodą okazicieli do przetwarzania ich danych osobowych wskazanych na voucherze przez Organizatora w celu prawidłowego przebiegu akcji promocyjnej. Jednocześnie okaziciele zobowiązują się do posiadania przy sobie dokumentu

ze zdjęciem, który pozwoli na potwierdzenie ich tożsamości w momencie odebrania vouchera, jak i każdorazowo, gdy będą chcieli z niego skorzystać.

2.3. Pierwsze 100 (sto) osób w kolejce, która prowadzi bezpośrednio do restauracji Solleim Kliniki podczas oficjalnego otwarcia, które odbędzie się w dniu 10.04.2025 (adres: Łukasiewicza 18, 50-371 Wrocław) obsługiwanej przez Organizatora, otrzymają voucher o nazwie „Solleim - Wielkie Otwarcie Solleim Kliniki”. Voucher uprawnia do odebrania w lokalu Solleim Kliniki jednej porcji Korean Fried Chicken w rozmiarze M w dniach 10.04.2025 r. - 13.04.2025 r., w godzinach otwarcia restauracji Solleim Kliniki obsługiwanej przez Organizatora. Do pierwszych 100 (stu) osób uprawnionych do odebrania vouchera „Solleim - Wielkie Otwarcie Solleim Kliniki” nie wliczają się osoby, które otrzymają „Solleim Złoty Bilet”.

3. Reklamacje

3.1 Reklamacje dotyczące przebiegu akcji wydawania kuponów określonej w Warunkach mogą być zgłaszane przez cały okres jej trwania oraz w terminie 21 dni od jej zakończenia.

3.2. Reklamacje mogą być składane w formie pisemnej, listem poleconym na adres Solleim Group Sp. z o.o., ul. Parafialna 32-34, 52-233 Wrocław, z dopiskiem „Kupony Solleim Kliniki” lub mailowo na adres e-mail: all@solleim.pl

3.3. Reklamacja złożona listem poleconym powinna zawierać imię, klienta, jak również opis i powód reklamacji, nazwisko, adres i numer telefonu.

3.4. Reklamacja złożona e-mailem powinna zawierać co najmniej imię, nazwisko, adres e-mail klienta składającego reklamację, opis i powód reklamacji.

3.5. Reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora w terminie do 14 dni od dnia ich otrzymania.

3.6. Klient składający reklamację w formie pisemnej zostanie powiadomiony o rozstrzygnięciu reklamacji przez Organizatora listem poleconym wysłanym na adres podany w reklamacji.

3.7. W przypadku złożenia reklamacji drogą elektroniczną, klient zostanie powiadomiony o jej rozstrzygnięciu e-mailem wysłanym na adres e-mail, z którego złożono reklamację.

3.8. Zasady dotyczące przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem reklamacji zostały określone w załączniku nr 1 do niniejszych Warunków.

**Załącznik nr 1 do Warunków otrzymania i wykorzystania kuponów w restauracji Solleim Kliniki podczas otwarcia restauracji (dalej: „Warunki”)
Klauzula Informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku ze złożeniem reklamacji.**

- 1.** Administratorem danych osobowych osób składających reklamację (dalej jako „Dane Osobowe”) jest Solleim Group Spółka z Ograniczoną Odpowiedzialnością z siedzibą we Wrocławiu (52-233), ul. Parafialna 32/34, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000922732, o numerze identyfikacyjnym NIP: 899-290-71-20, REGON: 520009458, adres e-mail all@solleim.pl, (dalej jako „Administrator”).
- 2.** Dane Osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia złożonej reklamacji tj. w szczególności w następującym celu:
 - a) podjęcia działań zmierzających do rozpatrzenia Pana/Pani reklamacji, w tym kontakt telefoniczny lub mailowy,
 - b) udzielania odpowiedzi na Pana/Pani reklamacje, pisma, wnioski i skargi,
 - c) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach, w tym przed rzecznikiem konsumentów.
- 3.** Podstawą prawną przetwarzania Danych Osobowych jest prawnie uzasadniony interes polegający na rozpatrzeniu złożonej przez Pana/Pani reklamacji tj. art. 6 ust. 1 lit. f Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”). Jeżeli w reklamacji poda nam Pan/Pani dane osobowe dotyczące Pana/Pani zdrowia, wówczas podstawą prawną przetwarzania tych danych jest art. 9 ust. 2 lit f RODO.
- 4.** Dostęp do Danych Osobowych mają upoważnieni pracownicy Administratora oraz podmioty które na podstawie zawartych umów przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora.
- 5.** Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, lecz ich niepodanie może skutkować odmową rozpatrzenia Pana/Pani reklamacji.
- 6.** Dane Osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń oraz okresu niezbędnego do obrony interesów Administratora.
- 7.** Podanych przez Pana/Panią Danych Osobowych nie wykorzystujemy do profilowania.
- 8.** Dane Osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy.

9. Informujemy, że ma Pan/Pani prawo do:

- a) dostępu do swoich danych osobowych oraz żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- b) ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych w sytuacjach i na zasadach wskazanych w art. 18 RODO lub do ich usunięcia zgodnie z art. 17 RODO,
- c) żądania usunięcia danych (poza wypadkiem, gdy Administrator przetwarza dane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony swoich roszczeń),
- d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych, jednak informujemy, że sprzeciw odnośnie przetwarzania danych osobowych spowoduje odrzucenie reklamacji, jeżeli wywoła to przeszkodę do poprawnego jej rozpatrzenia,
- e) wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych.

10. W sprawach związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych może się Pan/i kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych powołanym przez Administratora, tj. Maciejem Pajdą, mail: mpajda@solleim.pl